

VEDTEKTER FOR SKOLEFRITIDSORDNINGEN VED NEVERDAL ENSPIRE SKOLE

§ 1 LOVGRUNNLAG

Friskoler kan drive skolefritidsordninger etter Friskoleloven § 2.2 og Forskrift om budsjett, rekneskap, kontroll og revisjon for skolar med rett til statstilskot etter friskolelova § 4 A.

§ 2 EIERFORHOLD

Vedtektene gjelder for skolefritidsordninger (heretter forkortet SFO) som eies og drives av Neverdal EnSpire skole AS.

§ 3 DEFINISJON OG FORMÅL

SFO er et omsorgs- og fritidstilbud. Hovedmålet er å skape gode og trygge oppvekstvilkår ved å gi elevene på 1. – 4. årstrinn og barn med særskilte behov fra 1. – 7. årstrinn tilbud om SFO før og etter skoletid for de foreldrene som ønsker det. Lek og sosialt samvær er viktige element.

§ 4 STYRING OG LEDELSE

Rektor har det overordnede administrative og pedagogiske ansvar for SFO-ordningen. Den daglige driften organiseres av de ansatte på SFO. Kommunen har ansvar for tilsyn med SFO.

§ 5 BEMANNING

SFO bemannes med minimum en voksen pr. 15 barn.

Det blir krevd politiattest av tilsatte i SFO i samsvar med § 10-9 i opplæringslova.

§ 6 INNTAK / REGISTRERING

Nytt SFO år starter første skoledag for elevene. Søknadsfrist er 1. mars. Søknad om plass skjer på eget skjema. Elever ved Neverdal EnSpire skole som søker innen frist får tildelt plass. Elever fra andre skoler kan tilbys plass ved ledig kapasitet. Tildeling av plass skjer ved særskilt tildelingsbrev (enkeltvedtak). Plassen gjelder fra startdato til utgangen av 4. årstrinn, eller til plassen blir sagt opp skriftlig.

Fortløpende opptak kan skje gjennom året dersom bemanning og lokaliteter tillater det. Skolen kan unntaksvis tildele enkelte elever plass for kortere eller lengre tidsrom for å avhjelpe familier som har fått store endringer i sin livssituasjon.

Opptaksmyndighet ligger hos administrativ ledelse ved skolen.

§ 7 ÅPNINGSTIDER

Åpningstiden fastsettes til vanlig mellom kl. 07.00 – 16.30. Etter at hovedopptaket av barn er foretatt kan åpningstiden endres ut fra behov. SFO følger som utgangspunkt skoleruten.

Unntak er dersom det er tilstrekkelig påmeldte til å holde åpent i skoleferier.

Åpningstidspunkt i ferier er 07.00 - 16.30.

§ 8 OPPSIGELSE – ENDRING AV Plass

Oppsigelsestiden er en måned og gjelder fra den 1. i påfølgende måned. Det vil si at en ved oppsigelse må betale for innværende måned og påfølgende måned. Ved skyldig foreldrebetaling etter to måneder regnes plassen som oppsagt. Innfordring foretas.

§ 9 FORSIKRING

Barna i SFO er forsikret i henhold til de forsikringer som gjelder i skoletiden.

§ 10 FORELDREBETALING

Det betales for opphold i henhold til de betalingssetser og retningslinjer som til enhver tid er vedtatt av styret. Oppholdstid: Sats I: 1 – 12 timer på skoledager Sats II: Over 12 timer på skoledager Sats I og II faktureres for 10 mnd per år (september-juni). SFO skal være selvfinansierende.

§ 11 ORGANISERING AV SFO PÅ SKOLEFRIE DAGER

Det organiseres tilbud om SFO på skolefrie dager til kostpris, dersom interessen er stor nok til å dekke kostnadene. Interessen meldes ved hovedopptaket 1. mars.

§ 12 MÅLTIDER

I SFO blir det servert måltider. Matpenger kreves inn sammen med foreldrebetalingen.

§ 13 LEKE OG OPPHOLDSAREAL

SFO låner egnet lokale og uteområde av Neverdal EnSpire skole. I tillegg vil nærmiljøet benyttes av ungene på SFO. Kravene til Opplæringsloven kapittel 9a, «Elevane sitt skolemiljø», omhandler både det fysiske og det psykososiale arbeidsmiljøet til elevene, og gjelder også for skolefritidsordningen. SFO forholder seg til Forskriften om miljørettet helsevern i barnehage og skole.

§ 14 BUDSJETT OG REGNSKAP

Budsjett og regnskapsføring for SFO er rektors ansvar.

§ 15 GYLDIGHET

Endringer av vedtekter kan gjøres av styret.

Vedtektene er fastsatt av styret i Neverdal EnSpire skole AS 1. mai 2018

Vedtektene er endret av styret 22. april 2026